

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertowego na
dostawę paliw płynnych dla Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią
w Sopocie**

I. Informacje wstępne:

Nazwa i adres Zamawiającego:

- 1) Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot.
- 2) Jednostka organizacyjna Zamawiającego prowadząca postępowanie: Dział Techniczny
- 3) Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
- 4) Adres strony internetowej: www.msprspot.pl.
- 5) Adres poczty elektronicznej: info@msprspot.pl.
- 6) Tel. 58 555-81-03; fax 58 555-81-06.

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia ofertowego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie wewnętrznych przepisów w SPZZOZ Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) Prawo do zamknięcia postępowania albo jego części bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu zamknięcia postępowania o zamówienie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
 - 2) Prawo do unieważnienia całości postępowania o zamówienie lub części, jeżeli: nie wpłynęła żadna ważna oferta, wystąpiły okoliczności, w których udzielenie zamówienia nie leży w interesie Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, nie ma możliwości finansowania zamówienia, w szczególności najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę przeznaczoną na zakup i nie przyznano dodatkowych środków finansowych, postępowanie o zamówienie doprowadziłoby do zawarcia umowy dotkniętej nieważnością w całości lub części.
 - 3) że jedynym sposobem przyjęcia oferty i dokonania zakupu jest zawarcie umowy na piśmie. Żadna informacja i deklaracja ze strony Zamawiającego przekazana na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania nie stanowi obietnicy lub zobowiązania do zawarcia umowy,

- 4) prawo do doprecyzowania lub zmiany wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia w trakcie postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw płynnych w systemie bezgotówkowym wraz z wydaniem 9 (dziewięciu) elektronicznych kart paliwowych umożliwiających dokonywanie bezgotówkowych zakupów paliw, dokonywania opłat za mycie pojazdów w myjni bezdotykowej oraz zakupu akcesoriów samochodowych znajdujących się na stacjach benzynowych na potrzeby Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Dostawa paliwa prowadzona będzie w sieci punktów sprzedaży paliw Wykonawcy wskazanej w ofercie wraz z wykazem myjni bezdotykowych na których można dokonywać opłat za pomocą kart paliwowych.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie sukcesywna, wg potrzeb Zamawiającego. Podane ilości paliwa są wielkościami szacunkowymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Ostateczna ilość zakupionego paliwa wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy wg aktualnych potrzeb Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie.

| Lp. | Wyszczególnienie | Szacunkowa ilość i jednostka miary |
|-----|--|------------------------------------|
| 1. | Benzyna bezołowiowa Pb95 | 200 l. |
| 2. | Olej napędowy | 18 600 l. |
| 3. | Karty do bezgotówkowego tankowania paliw | 9 szt. |
| 4. | Auto myjnia | 150 szt. żetonów |

4. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży paliwa spełniającego Polskie Normy oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dn. 09.10.2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych. Wszystkie produkty powinny odpowiadać obowiązującym normom jakościowym oraz być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
5. Zamawiający wymaga, aby dostawy paliw były realizowane na stacjach paliw Wykonawcy, czynnych codziennie (7 dni w tygodniu) przez 24 godziny na dobę.
6. Wykonawca winien posiadać sieć stacji na terenie całego kraju, w tym:
 - 1) minimum 6 stacji w trójmieście w tym minimum 1 stacja na terenie miasta Sopotu,
 - 2) 15 stacji na terenie Województwa Pomorskiego,
7. Zamawiający w ramach zawartej umowy będzie mógł korzystać z myjni bezdotykowych na których będzie można dokonywać opłaty za pomocą kart paliwowych na terenie całego kraju, w tym w jednej na terenie miasta Sopotu.
8. Wykonawca dostarczy 8 (osiem) kart do bezgotówkowego zakupu benzyny bezołowiowej bądź oleju napędowego do samochodów służbowych oraz 1 (jedną) kartę paliwową umożliwiającą dokonywania

bezugotówkowych zakupów paliw - wystawione na Zamawiającego do tankowania bezpośrednio do kanistrów. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN.

9. Paliwo będzie sprzedawane po cenie obowiązującej w dniu zakupu na danej firmowej stacji paliw Wykonawcy, pomniejszonej o upust określony w ofercie.
10. Podane w ofercie ceny jednostkowe paliw płynnych są cenami **średnimi detalicznymi w województwie pomorskim na dzień 10.11.2020r.** zawierającymi w sobie wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien w ofercie określić stały upust w % o który będzie pomniejszona obowiązująca w dniu zakupu cena za 1 litr paliw płynnych.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. KOD CPV:

09132000-3 Benzyna

09134100-8 Olej napędowy

III. Termin obowiązywania umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od **01.01.2021 r. do 31.12.2021r.** nie dłużej jednak, niż do całkowitego wykorzystania wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, w zależności co nastąpi pierwsze.

IV. Warunki uczestnictwa w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są w stanie prawidłowo zrealizować przedmiot zamówienia.

V. Zasady, termin i miejsce składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę, która odpowiada Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem pkt V.7 lit. b) oraz pkt XIV.4.
3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy- uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ (pkt V 5, 1) SIWZ). W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo.
W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
5. **Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z wymaganymi załącznikami tj.:**

- 1) Dokumentami potwierdzającymi umocowanie do złożenia oferty w tym:
 - a) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - aktualny odpis z właściwego rejestru w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
 - b) w przypadku przedsiębiorcy, który podlega wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej - wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników oprócz dokumentów, o których mowa w pkt a i b również pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
 - d) **Do oferty należy załączyć wykaz stacji paliw wraz z myjniami bezdotykowymi celem potwierdzenia wymagań określonych w pkt II 6 i 7 SIWZ.**
6. Wykonawca zwolniony jest z załączania do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 lit. a) lub b) o ile Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
7. **Ofertę można złożyć:**
 - a) Osobiście w sekretariacie Zamawiającego tj. **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot w godzinach 08.00-15.00** w zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być opieczątowana nazwą i adresem Zamawiającego oraz posiadać dopiski „**oferta na dostawę paliw płynnych dla Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie**”.
 - b) Za pomocą poczty elektronicznej na adres: info@mspsopot.pl. W temacie wiadomości należy wpisać „**oferta na dostawę paliw płynnych dla Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie**”. Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie przesłanie pocztą elektroniczną własnoręcznie podpisanej oferty zeskanowanej i przesłanej w formacie pliku pdf lub jpg lub innego, z którego da się odczytać podpisaną własnoręcznie ofertę. Oferty, które nie będą posiadały własnoręcznego podpisu będą uważane za nieważne.
 - c) Za pomocą poczty tradycyjnej na adres: **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot** w zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być opieczątowana nazwą i adresem Zamawiającego oraz posiadać dopiski „**oferta na dostawę paliw płynnych dla Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie**”.
8. Jako ważne, uznaje się wyłącznie oferty, które wpłynęły przed wyznaczonym w SIWZ terminem składania ofert.
9. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. z informacją „**zmiana oferty**” lub „**wycofanie oferty**”. W przypadku wycofania lub zmiany oferty przez Wykonawcę, „nowa oferta” winna zawierać komplet dokumentów zgodnie z SIWZ.
11. W przypadku złożenia oferty za pomocą poczty tradycyjnej Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
12. Jeżeli w postępowaniu ofertowym, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów w oparciu o Kryteria oceny ofert, Zamawiający wzywa potencjalnych Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wezwani Wykonawcy mają prawo złożyć nową ofertę z jednym zastrzeżeniem: cena nie może być wyższa od poprzednio podanej. Jeżeli sytuacja podczas składania ofert dodatkowo powtórzy się, wówczas Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe.
13. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia błędów lub uzupełnienia braków w ofercie. Brak reakcji ze strony Wykonawcy, odmowa usunięcia błędów lub uzupełnienia braków może stanowić podstawę do odrzucenia oferty.
14. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) wpłynęła do Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie po terminie składania ofert określonym w SIWZ,
 - 2) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 4) oferta nie posiada własnoręcznego podpisu.
15. Termin, w którym oferta jest wiążąca dla Wykonawcy wynosi 30 dni.
16. Ofertę należy złożyć:
 - w **Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot, pokój 115 (sekretariat)**, w terminie **do dnia 18.11.2020r. do godziny 10:00.**

VI. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Kryterium - Liczba punktów (waga):

Cena - 100%

Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 = ilość punktów.

Cena brutto oferty badanej

Punkty w kryterium cena zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Maksymalna ilość punktów, którą można osiągnąć – po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium cena, wynosi 100.

1. Cenę oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją zamówienia stanowiącą Załącznik nr 1 do projektu umowy należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Ilość paliwa wskazana w Formularzu oferty jest ilością szacunkową, wskazaną w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Podane w ofercie ceny jednostkowe paliw płynnych są cenami **średnimi detalicznymi w województwie pomorskim na dzień 10.11.2020r** zawierającymi w sobie wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. W ofercie w kolumnie 4 znajduje się miejsce na podanie stałego upustu podanego w %, o który będzie pomniejszona obowiązująca w dniu zakupu cena za 1 litr paliw płynnych.
5. W okresie obowiązywania umowy z wybranym w drodze postępowania Wykonawcą, zapłata za zakup paliwa będzie dokonywana w oparciu o cenę obowiązującą w dniu zakupu na stacji (cena z dystrybutora), pomniejszoną o stały upust cenowy podany w ofercie.
6. Wysokość upustu ma być wyrażony w % z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Cena oferty wskazana w Formularzu oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
8. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie pierwotnej, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VII. Określenie warunków zmian umowy

1. Możliwość zmiany umowy zachodzi pod warunkiem poszanowania ustawy Kodeksu Cywilnego. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:
 - a) zmiany ilości pojazdów służbowych będących na wyposażeniu Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie,
 - b) zaistnienia okoliczności, których nie było można przewidzieć w czasie zawierania umowy lub zdarzeń siły wyższej.
2. Nie dopuszcza się przenoszenia jakichkolwiek praw lub obowiązków, w części lub całości, wynikających z niniejszej umowy, w tym wierzytelności, bez zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu lub osobie do kontaktu. W razie nie powiadomienia o zmianie adresu lub osoby do kontaktu, zlecenie wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres lub adres e-mail osoby wyznaczonej do kontaktu uważa się za dokonane.

VIII. Opis sposobu komunikowania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub drogą elektroniczną.

2. Adres do korespondencji:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopotie,
ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot

Zadawanie pytań: adres poczty elektronicznej: s.cimaszkiewicz@msprsopot.pl

Składanie ofert: adres poczty elektronicznej: info@msprsopot.pl,

3. Osobą uprawnioną do kontaktów z potencjalnymi Wykonawcami jest: Sylwia Cimaszkiewicz, tel. 609 680 992.

IX. Zasady i termin zadawania pytań.

1. Wykonawcy mają prawo zadawania pytań dotyczących SIWZ oraz warunków i przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie kontakty pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym powinny odbywać się w sposób określony w pkt VIII SIWZ.
3. Komunikację z Wykonawcami prowadzi się poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej, na której był umieszczony SIWZ.
4. Zamawiający ma prawo, przed terminem składania ofert, modyfikować zapisy SIWZ w ramach odpowiedzi udzielonych Wykonawcom lub z własnej inicjatywy.
5. Zmiany w SIWZ oraz odpowiedzi Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której był umieszczony SIWZ oraz bezpośrednio do Wykonawcy, który zadał pytanie.
6. W przypadku, gdy pytanie dotyczy jednego Wykonawcy, a odpowiedź nie powoduje konieczności dokonania zmian w SIWZ odpowiedź może być udzielona tylko zadającemu pytanie.
7. Wykonawca może zadawać pytania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

X. Zakres informacji ujawnianych podczas postępowania.

1. Zamawiający po zakończeniu postępowania przekaze Wykonawcom informację o jego wyniku tj:
 - a) zawarciu umowy bądź unieważnieniu postępowania.
2. Na pisemny wniosek Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu ofertowym Zamawiający przekaze informacje tj:
 - Wskaże Wykonawców biorących udział w postępowaniu (w tym nazwę i adres),
 - Wskaże kwotę jaką zaproponowali pozostali Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz przyznaną punktację zgodnie z kryterium oceny ofert.

XI. Wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Zawarcie umowy

Znak sprawy: 03/XI/DT/SK/2020

1. Wszelkie informacje od pracowników prowadzących postępowanie ze strony Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnia w Sopocie, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy nie stanowią obietnicy lub zobowiązania do zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą.
2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie przyjęta przez zamawiającego.
3. Potwierdzeniem przyjęcia oferty Wykonawcy i dokonania zakupu jest zawarcie przez Strony umowy na piśmie.
4. W przypadku złożenia oferty za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do złożenia oferty w oryginale (w formie pisemnej).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – Zał. nr 2 do SIWZ

....., dnia2020 r

Formularz oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertowego na
dostawę paliw płynnych dla Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w
Sopocie.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie,
ul. Bolesława Chrobrego 10, 81-756 Sopot

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Dane oferenta z adresem

Nazwa oferenta (Firma lub imię i nazwisko):

Siedziba: ul....., kod

miejsowość.....PESEL.....

REGON: NIP

Dane kontaktowe:

Telefon....., tel./fax

e-mail:

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o niniejszym zamówieniu ofertowym oraz wymagań Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

Wartość netto w wysokości:.....złotych,

Kwota podatku VAT w wysokości.....złotych, stawka podatku VAT.....,

Całkowita cena brutto przedmiotu zamówienia w wysokości.....złotych,

(słownie:.....)

Cena oferty została wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

| Asortyment | ilość i jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Stały upust w %. | Cena jednostkowa brutto pomniejszona o stały upust (wartość z kol.3 pomniejszona o wartość z kol.4) | Wartość brutto (Wartość z kol. 5 x ilość z kol. 2) |
|--|-------------------------|-------------------------|------------------|---|--|
| Kol.1 | Kol.2 | Kol.3 | Kol.4 | Kol.5 | Kol.6 |
| Benzyna bezołowiowa Pb 95 | 200 l | 4,51 | | | |
| Olej napędowy | 18 600 l | 4,44 | | | |
| Karty do bezgotówkowej płatności za paliwo | 9 szt. | | X | X | |
| Auto Myjnia | 150 szt. | | X | X | |
| Suma wartości brutto | | | | | |
| (suma poszczególnych wartości brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia) | | | | | |

2. Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i projektem umowy oraz że nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że w przypadku nie stawienia się mojej osoby lub umocowanej do zawierania umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy, należy uznać, że odstąpiłem od zawarcia umowy i tym samym Zamawiający może podpisać umowę z innym Wykonawcą.
4. Oświadczam, że posiadam niezbędny potencjał osobowy i techniczny do zrealizowania w sposób prawidłowy przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia ustalonego jako dzień składania ofert.
7. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia Polskie Normy oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
8. Oświadczam, iż powyższa cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją oferowanego zamówienia zgodnie z SIWZ i projektem umowy.
9. Termin i zasady płatności: zgodnie z zapisami projektu umowy.
10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 1.
 2.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych lub imienna pieczętka i podpis)