

**UMOWA DLA PIELEŃNIARKI NA WYKONANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH (WZÓR) W
ZAKRESIE PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ –
NOCNA I ŚWIĄTECZNA OPIEKA CHORYCH**

Umowa Nr / 2021

Zawarta w Sopocie dnia r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej Miejską Stacją Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku Wydział VIII Gospodarczy pod nr 0000009616,

NIP – 585-13-44-104, REGON 191287660

81-756 Sopot ul. Bolesława Chrobrego 10

zwanym w dalszej części umowy **Udzielającym Zamówienia**,

reprezentowanym przez: **lek med. Ryszarda Karpińskiego - Dyrektora**

a

Panią

zam. :

prowadzącą indywidualną praktykę pielęgniarską pod nazwą:

.....

z siedzibą

- NIP.....

- Regon.....

- Pesel.....

Legitymującą się ;

- dyplomem ukończenia.....

- Prawem wykonywania zawodu na obszarze RP Nr

wydanym przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w

-posiadającą wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr

prowadzonym przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w

zwaną dalej **Przyjmującym Zamówienie**.

§1

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach: podstawowej opieki zdrowotnej - nocnej i świątecznej opieki chorych oraz działających poradni w zakresie zawodu: pielęgniarki zgodnie z umową zawartą przez Udzielającego zamówienia z POW NFZ Gdańsk w siedzibie Udzielającego zamówienia, w warunkach poza szpitalnych lub w miejscu zamieszkania pacjenta.

2. Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej wynosi : 50 000.

§2

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania następujących świadczeń zdrowotnych:

1) wykonywanie czynności pielęgniarskich w zakresie nocnej i świątecznej ambulatoryjnej i wyjazdowej opieki w Przychodni , działających poradniach oraz w domu chorego,

2) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym oraz innymi osobami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,

- 3) wykonywanie zleceń lekarskich, zgodnie z art. 22 ustawy o zawodach pielęgniarki oraz innych zadań zleconych mu przez osoby działające w imieniu Udzielającego zamówienia, w szczególności Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora MSPR z Przychodnią w Sopocie.
- 4) nadzorowanie stanu i bieżące uzupełnianie leków, materiałów i środków medycznych w ambulatorium, zespole wyjazdowym i poradniach zgodnie z obowiązującymi standardami,
- 5) kontrolowanie, utrzymanie w pełnej sprawności i stałej gotowości do natychmiastowego użycia sprzętu i aparatury medycznej znajdującej się na wyposażeniu ambulatorium, poradni i zespołu wyjazdowego ,
- 6) utrzymanie w prawidłowym stanie higieniczno-sanitarnym ambulatorium, poradni i przedziału medycznego pojazdu sprzętu i aparatury zgodnie z obowiązującymi procedurami redukcji ryzyka zagrożeń,
- 7) prowadzenie dokumentacji pielęgniarskiej i medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami NFZ oraz standardami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
- 8) współpraca z dyspozytorem medycznym, personelem zespołu wyjazdowego, Dyrektorem SP ZZOZ MSPR , personelem izb przyjęć, SOR,
- 9) w uzasadnionych przypadkach zasięganie opinii lekarza odpowiedniej specjalizacji lub Dyrektora MSPR.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 i 2 w ilości nie mniejszej niż 130 godzin miesięcznie
 - a) w zakresie nocnej i świątecznej opieki chorych w terminach określonych harmonogramem uzgodnionym przez strony w systemie 12-godzinnym, 17-godzinnym i 24-godzinnym: od 18⁰⁰ do 8⁰⁰, od 15.³⁰ - do 7³⁰ od godz. 8⁰⁰ do 8⁰⁰ , dnia następnego oraz w dni ustawowo wolne od pracy tj. soboty , niedziele i święta, w tym:
 1. Święta Bożego Narodzenia – minimum 1 dyżur
 2. Sylwester i Nowy Rok - minimum 1 dyżur
 3. Święta Wielkiej Nocy – minimum 1 dyżur,
 - b) na rzecz Poradni chirurgii urazowo – ortopedycznej zgodnie z harmonogramem pracy Poradni, wykazanym w ofercie do POW NFZ i uzgodnionym przez strony, w ilości nie mniejszej niż 65 godzin miesięcznie, zadeklarowanej w ofercie.
2. Uzgodniony przez strony harmonogram, o którym mowa w ust. 1, jest podstawą do organizacji świadczeń i rozliczania finansowego za świadczenie wykonane przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad udzielania pomocy medycznej w ramach swoich kompetencji, umiejętności i uprawnień zawodowych jako pielęgniarka/pielęgniarski, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, ustawą o zawodzie pielęgniarek i położnych oraz według standardów NFZ, wykonując je z należytą starannością, wykorzystując sprzęt, aparaturę i inne środki SP ZZOZ MSPR z Przychodnią.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
 - a) zasad etyki zawodowej oraz kultury świadczeń,
 - b) praw pacjenta,
 - c) przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - d) przestrzegania tajemnicy zawodowej,
 - e) bezwzględnego zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie Pogotowia oraz w innych miejscach wykonywania świadczeń objętych umową – udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienia lub spożywanie alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym
 - f) do utrzymywania w czystości i należytym porządku udostępnione pomieszczenia
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową oraz posiada aktualne zaświadczenie o odbyciu szkoleń z zakresu bhp i ppoż.

4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do zapewnienia niezbędnych warunków do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności do:
 - a) udostępniania dokumentacji choroby pacjenta, druków, formularzy i programów informatycznych, materiałów medycznych i leków niezbędnych do należytego wykonywania umowy,
 - b) umożliwienia korzystania z pomieszczeń socjalnych, środków dezynfekcyjnych,
 - c) zabezpieczenia obsługi personelu średniego oraz administracyjnego i gospodarczego, niezbędnego Przyjmującemu zamówienie do należytego wykonania umowy.
5. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy odzież ochronną i obuwie, przy czym ponosi odpowiedzialność za zgodność odzieży z wymogami Polskich Norm.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę i sprzęt medyczny znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego zamówienia w zakresie, w jakim wykorzystanie tego sprzętu wiąże się ze świadczonymi usługami. W razie zawinionej ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej szkody.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgłaszać Udzielającemu zamówienia informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Udzielającego zamówienia wyłącznie w celu udzielania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, oraz innych uprawnionych organów i osób, w szczególności Narodowego Funduszu Zdrowia, w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia w wyniku kontroli może wydać Przyjmującemu zamówienie zalecenia pokontrolne.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych nie jest pracownikiem Udzielającego zamówienia w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest znać i stosować się do obowiązujących w MSPR Sopot regulaminów i zarządzeń.

§ 7

Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot umowy, Przyjmujący zamówienie nie podlega dykcji Udzielającego zamówienia, jest samodzielny i niezależny od Udzielającego zamówienia, w tym w zakresie wyboru metody pielęgnacji i opieki.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji pielęgniarskiej i medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów u Udzielającego zamówienia, a także według standardów NFZ oraz do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienia sprawozdań ze zużytego sprzętu, leków, innych środków, stanu technicznego aparatury i sprzętu, na koniec każdego dnia świadczenia usług w formie uzgodnionej z Udzielającym zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności:
 - a) po udzieleniu świadczenia zdrowotnego, wypełnić dokumentację, obowiązującą w Poradni, zgodnie z wymogami NFZ oraz potwierdzić ją własnym podpisem i pieczęcią,
 - b) w przypadku konieczności podania choremu leków lub środków medycznych, należy każdorazowo odnotować ten fakt w dokumentacji medycznej Poradni,

§ 9

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim żadnej dokumentacji medycznej bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia .

§10

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nie przekazywania informacji z zakresu wykonywanych świadczeń do jednostek nieuprawnionych do otrzymywania informacji w tym z zakładów pogrzebowych oraz informacji o Udzielającego zamówienia, nie podanych do publicznej wiadomości.

§ 11

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy obowiązków określonych ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997r. nr 133, poz. 883 ze zm.).

§ 12

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w §1 i §2, w tym również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV i WZW.
- 2) Minimalna kwota ubezpieczenia, w okresie trwania umowy, nie może być niższa niż wynikająca z przepisów prawa,
- 3) okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do Umowy,
- 4) utrzymania przez cały okres obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia, w wys. określonej w pkt 1.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie, zarówno wobec Udzielającego zamówienia, pacjentów, jak i osób trzecich.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje roszczenie regresowe w stosunku do Przyjmującego zamówienie w wysokości kwoty wypłaconej przez niego osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie.

§ 14

1. Strony uzgadniają, że wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy wyraża się kwotą pieniężną powstałą po pomnożeniu ilości wypracowanych przez Przyjmującego zamówienie godzin w danym okresie rozliczeniowym oraz stawki określonej w ust. 2 .
2. Stawka za jedną godzinę świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Przyjmującego zamówienie wynosi, zgodnie z jego ofertą brutto PLN (słownie: zł 00/100 gr.)
3. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania świadczeń medycznych, nastąpi przelewem na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie, na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania z dołu po zamknięciu okresu rozliczeniowego, który wynosi pełny miesiąc kalendarzowy.
4. Strony uzgadniają, że Przyjmujący zamówienie przedłoży fakturę najdalej do dnia 5 każdego miesiąca w Dziale Służb Pracowniczych.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że samodzielnie rozlicza się z ZUS-em i Urzędem Skarbowym.

§ 15

Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat lub innych form gratyfikacji na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy, w czasie świadczenia usług u Udzielającego zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 16

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony: od dnia 01 sierpnia 2021 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 17

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków lub praw wynikających z umowy na inne osoby lub podmioty gospodarcze, z wyjątkiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych. Wówczas Przyjmujący zamówienie w porozumieniu pisemnym lub telefonicznym z Udzielającym zamówienia ustala zastępstwo i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie, która posiada aktualną umowę tego samego rodzaju z Udzielającym zamówienia.

2. W przypadku planowanej przerwy w wykonywaniu świadczeń w związku z wypoczynkiem Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ustanowić zastępstwo na czas nieobecności, na zasadach określonych jak w ust.

1

§ 18

1. Zmiana treści umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej. Propozycja renegotjacji powinna być złożona na piśmie przed terminem zmiany i zawierać uzasadnienie.

2. Każda zmiana umowy wymaga zgody stron i formy pisemnej.

§ 19

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego oraz w każdym czasie w wyniku porozumienia stron.

2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę zwłaszcza w razie:

- a) niewypełnienia warunków umowy przez Przyjmującego zamówienie, lub wadliwego ich wykonywania,
- b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającego zamówienia lub interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- c) podjęcia, bez zgody Udzielającego zamówienia, przez Przyjmującego zamówienie prowadzenia działalności konkurencyjnej,
- d) gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności wystąpienia po stronie Przyjmującego zamówienia nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, o ile w ocenie Udzielającego zamówienia nie stanowi to przesłanki do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia,
- e) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń,
- f) naruszenia praw pacjenta,
- g) nie przestrzegania regulaminu organizacyjnego, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia

3. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę w razie nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacania należności przez Udzielającego zamówienia. Dla swej skuteczności wypowiedzenie to powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem o zapłatę zaległej należności, skierowanym do Udzielającego zamówienia.

Wypowiedzenie umowy może nastąpić, jeżeli Udzielający zamówienia w terminie 21 dni od doręczenia wezwania do zapłaty należności, nie przekazał zaległej należności na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie.

4. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przyjmujący zamówienie :

- a) dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy,
- b) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej, w terminie określonym w umowie,
- c) dopuścił się rażących nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
- d) naraził Udzielającego zamówienia na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego zamówienie,
- e) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie,
- f) w razie wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie i nie przedstawienia kolejnego dowodu ubezpieczenia OC,
- g) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
- h) nie poddał się kontroli,
- i) podjął działalność konkurencyjną z naruszeniem niniejszej umowy.

5. Strony odstępują od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:

- a) utratę przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń zdrowotnych,
- b) rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne ze środków publicznych w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestania przez te podmioty finansowania świadczeń zdrowotnych objętych nin. Umową,
- c) przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiającą wywiązanie się Przyjmującego zamówienie z terminowego i pełnego wykonania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym,
- d) zaistnienie innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy, np. zmiany systemowe i organizacyjne.

Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

§ 20

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, Ustawy o zawodach pielęgniarstwa i położnej, Ustawy o działalności leczniczej.

§ 22

Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszystkich informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia